

Hemsidan – en introduktion

Allmänt

Heidenstamsällskapet anlitar webbhotellet "One.com" som "värdplats" för sin e-post och hemsida.

Sällskapet innehar domänen "vernervonheidenstam.se". Domänen är registrerad på sällskapets skattmästare Anders Jeppsson. Skattmästaren hanterar fakturor rörande hemsidan.

Hemsidan och dess funktioner är skrivna i programspråket PHP. Under de sju första flikarna/fönstren under bildraden på hemsidan finns möjlighet för medlemmar och andra intresserade att inhämta information.

Fliken/fönstret "Medlemskontakt" länkas dock till bloggverktyget "Wordpress" som tillhandahålls som en del av webbhotelltjänsten från "One.com". Syftet med detta är att skapa en modern plattform med möjlighet till framtida kommunikation med kopplingar till sociala medier och för att skapa förutsättningar för en hög grad av flexibilitet, egenadministration och fördelning av "skribentroller" till styrelse och även till utsedda medlemmar. Sådan kommunikationsutveckling planeras dock inte att utvecklas och genomföras under verksamhetsåret 2017.

Fliken/fönstret "Internt" är förbehållen för en anlita support samt för den inom styrelsen som är ansvarig för hemsidan m.fl.

Följande information m.m. finns under flikarna/fönstren på hemsidan:

Förstasidan

- 1) Styrelsens val av dikt/prosastycke för ett kvartal ev. för längre tid
- 2) Under rubriken "Kontakt" finns sällskapets postadress och en länk till sällskapets e-postadress.
- 3) Under rubriken "Syfte" finns citerat sällskapets syfte enligt gällande stadgar
- 4) Under rubriken "Stiftelsen Övralid" finns aktuell information om stiftelsen med en länk till en lista med förteckning över Övralidpristagare. Under rubriken finns även information om hur beställning hos Heidenstamsällskapet kan ske av de tryckta talen.

Program

- 1) Dikt/prosastycke för ett kvartal eller längre tid vald av en medlem i Heidenstamsällskapet
- 2) Under rubriken "Program" visas programutbudet för en viss period med länk(ar) till respektive detaljprogram.

Medlemskontakt

Medlemskontakt indelas i kategorier varvid kategorirubriken i huvudsak återspeglar innehållet. Ytterligare kategorier kan läggas till vid behov.

Kategorirubrikerna är följande:

- 01 **"Månadsbrev"**, som vanligen skrivs av ordföranden i sällskapet eller styrelsemedlem.
- 02 **"Årsmötesprotokoll"**
- 03 **"Årsredovisning"**
- 04 **"Styrelseprotokoll"**
- 05 **"Medlemsbrev"** ev. **"Hågkomster"**
- 06 **"Tankar & Utkast"** innehåller kortare eller länge uppsatser av medlemmar eller andra. Urval sker genom några utsedda styrelsemedlemmar.
- 07 **"Erbjudanden & Inbjudningar"** innehåller t.ex. erbjudanden om köp av böcker riktade till medlemmar i sällskapet eller t.ex. inbjudan att delta i Övralidstiftelsens program, föreläsningar m.m.
- 08 **"Register för diktval"**
- 09 **"Vår hemsida"**. Introduktion till hemsidan.

Medlemskap

- 1) Bild (motsvarande)
- 2) Rubriken "Medlemskap" leder till ny flik med uppgifter om avgift, betalningsuppgifter m.m. samt länk till formulär för medlemsansökan som kan skickas till sällskapets e-postadress.

Styrelse

- 1) Styrelseledamots val av dikt/prosastycke för ett kvartal eller längre tid
- 2) Förteckning över styrelseledamöter, suppleanter, revisorer, valberedning och hedersordföranden.

Verkförteckning

Förteckningar av böcker och bilder på bokomslag på ett urval av Heidenstams centrala verk, övriga böcker av Heidenstam samt böcker om Heidenstam. Urval sker genom några utsedda styrelsemedlemmar.

Stadgar

Heidenstamsällskapets senast antagna stadgar

Anmärkning beträffande textstorlek

För att öka textstorleken på datorskärmen använd zoom-tangenterna under de "tre prickarna" i raden överst på webbläsaren.

Anmärkningar beträffande fliken Medlemskontakt

- 1) *För att komma tillbaka till hemsidan efter att ha läst ett dokument, t.ex. ett månadsbrev, tryck på "Tillbaka till Webbplatsen" överst på respektive dokument.*
- 2) *Om du läst ett PDF-dokument och vill komma tillbaka till hemsidan tryck i webbläsarens fönster överst på skärmen på respektive kategorinummer t.ex. "01 Månadsbrev" eller bara stäng fliken i vilken PDF-dokumentet ligger (tryck på X:et i den aktuella fliken).*

Anmärkning beträffande text under fliken/fönstret Medlemskontakt

När fliken/fönstret öppnats finns till höger på sidan några kommandon under rubriken Medlemsfunktioner såsom "Logga in" och "Inlägg via RSS". Dessa kommandon tillhör bloggverktyget "Wordpress" och kan tillsvidare bortses från av läsaren.

Håkan Jaldung